



Διάστημα εκπόνησης πρακτικής άσκησης για φοιτητές/τριες ΤΑΜ:

2 μήνες (ΙΟΥΛΙΟΣ – ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΣ)

Είναι σημαντικό να ακολουθήσετε όλα τα βήματα για να ολοκληρώσετε τη διαδικασία της υποβολής και να βεβαιωθείτε ότι η αίτησή σας είναι έγκυρη πριν την καταληκτική ημερομηνία:

ΔΕΥΤΕΡΑ 26 ΜΑΪΟΥ 2025

Βήματα που πρέπει να ακολουθήσετε:

1. **Σύνδεση στην πλατφόρμα:** Επισκεφτείτε την πλατφόρμα <https://sw-app.uth.gr/> και συνδεθείτε με τα συνθηματικά του ιδρυματικού σας λογαριασμού.
2. **Αίτηση:** Στο αριστερό μενού, επιλέξτε «Οι αιτήσεις μου» και μετά πατήστε «Δημιουργία Νέας Αίτησης».
3. **Επιλογή τύπου αίτησης:** Επιλέξτε τον τύπο αίτησης «ΠΑ-Στάδιο 2 Υποβολή στοιχείων και δικαιολογητικών Πρακτική Άσκηση 2024-2025» και πατήστε «Δημιουργία».
4. **Συμπλήρωση Στοιχείων:** Διαβάστε προσεκτικά τις οδηγίες στην καρτέλα «Γενικά Στοιχεία». Συμπληρώστε τα προσωπικά σας στοιχεία με κεφαλαία και ανεβάστε τα απαιτούμενα δικαιολογητικά (7) (Βλ. Παρουσίαση)
5. **Εισαγωγή κωδικού GROUP:** Αναφέρετε τη δημοσιευμένη για εσάς θέση (κωδικός GROUP) και συμπληρώστε τα επιπλέον στοιχεία του φορέα που απαιτούνται.
6. **Ολοκλήρωση της αίτησης:** Μην αφήσετε την αίτησή σας σε κατάσταση "πρόχειρη". Αν το κάνετε, το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης δεν θα προχωρήσει τη διαδικασία.

Μετά την υποβολή:

1. Μόλις ολοκληρωθεί η διαδικασία και οριστικοποιήσετε την αίτησή σας, θα γίνει διοικητικός έλεγχος και η αντιστοίχιση στον ΑΤΛΑ από το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης. Εάν υπάρχουν εκκρεμότητες, θα σας σταλεί e-mail.
2. Όλοι οι συμβαλλόμενοι (και οι 4) θα λάβουν από το Γραφείο της Αντιπρυτάνεως, Καθηγήτριας κ. Χρυσής Λασπίδου σε δεύτερο χρόνο , το αρχείο της σύμβασης μέσω email (σε μορφή PDF) για ψηφιακή υπογραφή. Θα υπάρχουν οδηγίες στο e-mail.
3. Θα πρέπει να ελέγξετε ότι ο νόμιμος εκπρόσωπος του φορέα έχει λάβει το e-mail και έχει υπογράψει τη σύμβαση με ψηφιακή υπογραφή, καθώς και να υπογράψετε άμεσα και εσείς την σύμβαση ψηφιακά.



4. Θα πρέπει να γίνει λίγο πριν την πρακτική σας η αναγγελία στο Εργάνη από τον (λογιστή/λογιστήριο του)Φορέα σας (έντυπο Ε3.5) .Θα σταλεί υπενθύμιση στον Φορέα σας από το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης.

Προσοχή:

Αν δεν υποβάλλετε την αίτησή σας **εγκαίρως** και με τα **σωστά** στοιχεία, δεν θα προχωρήσει η διαδικασία. (πχ. Ελέγχετε πάντα ότι η θέση είναι ορατή στον ΑΤΛΑ πριν συμπληρώσετε την αίτηση ή/και προσοχή στη συμπλήρωση ωραρίου, ρωτήστε τον φορέα σας πρώτα) .

Είναι σημαντικό να ακολουθήσετε αυτές τις οδηγίες για να εξασφαλίσετε ότι η συμμετοχή σας στην πρακτική άσκηση θα ολοκληρωθεί με επιτυχία. Αν έχετε οποιαδήποτε απορία ή χρειάζεστε βοήθεια, μη διστάσετε να ζητήσετε διευκρινίσεις!

Παρακαλώ επικοινωνείτε μόνο με το ιδρυματικό σας email !

Στοιχεία Επικοινωνίας για την Αμειβόμενη ΠΑ του ΤΑΜ. : praktiki.arch@uth.gr, 24210- 74511

Για το Γραφείο Πρακτικής Άσκησης του Π.Θ.

Φιλομήλα Μουγογιάννη