



ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΣΠΟΥΔΩΝ ΤΑΜ ΠΘ – ΜΑΪΟΣ 2024

**ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗ ΕΝΑΡΞΗ, ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΚΑΙ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ/ΠΑΡΑΔΟΣΗ
ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΟΥ ΘΕΜΑΤΟΣ**

Το Ερευνητικό Θέμα εκπονείται στο 9^ο εξάμηνο και έχει ως αντικείμενο την αναλυτική διερεύνηση, τεκμηρίωση, συνθετική επεξεργασία και παρουσίαση ενός θέματος που ανήκει στην ευρύτερη θεματολογία του προγράμματος σπουδών και των Επιστημονικών Πεδίων του Τμήματος Αρχιτεκτόνων Μηχανικών. Το Ερευνητικό Θέμα αποσκοπεί στην εξοικείωση φοιτητών/τριών με σύγχρονες ερευνητικές μεθόδους στο πεδίο της αρχιτεκτονικής. Στοχεύει στην ανάπτυξη των ερευνητικών δεξιοτήτων και των δυνατοτήτων σύνταξης μεγάλης έκτασης κειμένων που καλύπτουν τις απαιτήσεις επιστημονικών/ακαδημαϊκών εργασιών.

Το Ερευνητικό Θέμα εκπονείται ατομικά ή ομαδικά (μέχρι δύο άτομα) και με καθοδήγηση από ένα μέλος Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (ΔΕΠ) ή Ειδικού Διδακτικού Προσωπικού (ΕΔΙΠ) του Τμήματος, με συναφές γνωστικό αντικείμενο και ερευνητικά ενδιαφέροντα. Σε περιπτώσεις που κρίνεται απαραίτητο από τις ιδιαίτερες απαιτήσεις της έρευνας μπορούν δύο μέλη ΔΕΠ ή ένα μέλος ΔΕΠ και ένα ΕΔΙΠ να επιβλέψουν την εργασία, ακόμα και να ζητηθεί και η συνεισφορά εξωτερικής/ού σύμβουλου.

Περισσότερα για την περιγραφή του Ερευνητικού Θέματος δείτε στον [Κανονισμό Σπουδών ΤΑΜ ΠΘ](#).

Τα στάδια για την έναρξη, εκπόνηση μέχρι και την παρουσίαση/παράδοση του Ερευνητικού Θέματος είναι τα εξής:

1) ΕΝΑΡΞΗ

Η έναρξη του Ερευνητικού Θέματος γίνεται μετά από σχετική ανακοίνωση και την υποβολή του θέματος προς τη Γραμματεία και περιλαμβάνει τα εξής βήματα:

1. Συμπλήρωση [έντυπης δήλωσης](#) εκπόνησης Ερευνητικού Θέματος σε συνεννόηση με τον/την επιβλέποντα/ουσα. Η δήλωση αποθηκεύεται [σε αρχείο PDF](#) και είναι απαραίτητης υπογεγραμμένη από τον/την επιβλέποντα/ουσα και από φοιτητική ομάδα.
2. Καταχώρηση του Ερευνητικού Θέματος [στην ψηφιακή φόρμα](#) όπου αναρτάται και η υπογεγραμμένη δήλωση σε PDF του παραπάνω βήματος 1. Η Γραμματεία **δεν δέχεται** δηλώσεις Ερευνητικών Θεμάτων μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ή δια χειρός.



2) ΕΚΠΟΝΗΣΗ

Η εκπόνηση του Ερευνητικού Θέματος είναι μια διαδικασία που αναπτύσσεται σε στενή συνεργασία με την/τον επιβλέπουσα/οντα με την καθοδήγηση της/του οποίας/ου αντιμετωπίζονται οι ιδιαίτερες απαιτήσεις και οι προκλήσεις της εκάστοτε έρευνας που μπορούν να διαφέρουν σημαντικά από το ένα στο άλλο θέμα.

Τελικό ζητούμενο του Ερευνητικού Θέματος είναι η συγκρότηση ενός εκτεταμένου κειμένου της τάξης των 10.000 λέξεων (χωρίς να περιλαμβάνονται υποσημειώσεις, λεζάντες, βιβλιογραφία) που καλύπτει και τις απαιτήσεις επιστημονικών/ακαδημαϊκών εργασιών, δηλαδή ανταποκρίνεται σε ζητήματα δεοντολογίας (λογοκλοπή, πνευματικά δικαιώματα κλπ.) ενώ κάνει ορθή και συνεπή χρήση ενός από τα διαδομένα συστήματα βιβλιογραφικών αναφορών.

/// Κατά την εκπόνηση του Ερευνητικών Θεμάτων οι φοιτήτριες/τες μπορούν να συμβουλευονται τις πιο κάτω χρήσιμες πηγές:

[Αρχείο Ερευνητικών Θεμάτων ΤΑΜ ΠΘ](#)

[Κώδικας Δεοντολογίας του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας](#)

/// Επιπλέον παρέχεται η δυνατότητα για ολιγοήμερο δανεισμό των τυπωμένων τευχών από Ερευνητικά Θέματα που έχουν ήδη παρουσιαστεί. Επικοινωνήστε για αυτό το σκοπό με την Σοφία Μαργώνη (s.margoni@uth.gr)

3) ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗ

Μετά από σχετική ανακοίνωση, κατόπιν συνεννόησης με την/τον επιβλέπουσα/οντα, φοιτήτριες/τες ενημερώνουν την Γραμματεία με ηλεκτρονικό μήνυμα (email) την πρόθεση τους να ενταχθούν στο υπό διαμόρφωση πρόγραμμα παρουσιάσεων Ερευνητικών Θεμάτων περιλαμβάνοντας τα πιο κάτω στοιχεία:

- Το όνομα του/της φοιτητή/τριας ή τα ονόματα των φοιτητών/τριών
- Αριθμό Γενικού Μητρώου
- Τελικό τίτλο του Ερευνητικού Θέματος στα Ελληνικά και Αγγλικά
- Το όνομα του/της επιβλέποντος/ουσας ή τα ονόματα των επιβλεπόντων

Η Γραμματεία καταρτίζει πρόγραμμα παρουσιάσεων που περιλαμβάνει και τα ονόματα της τριμελούς επιτροπής που έχει προκύψει με εισηγήσεις των επιβλεπόντων.

Η παρουσίαση του Ερευνητικού Θέματος μπορεί να προχωρήσει εάν έχουν εκπληρωθεί οι πιο κάτω προϋποθέσεις:



A. Έλεγχος κειμένου για αποφυγή λογοκλοπής μέσω εργαλείου Turnitin

Το αργότερο 15 εργάσιμες μέρες πριν την παρουσίαση η φοιτητική ομάδα καταθέτει το κείμενο του Ερευνητικού Θέματος σε τελική μορφή σε αρχείο .doc ή .docx στην ηλεκτρονική τάξη (e-class/Εργασίες). Με την υποβολή της εργασίας δημιουργείται Αναφορά Ομοιότητας άμεσα, ενώ η φοιτητική ομάδα έχει δικαίωμα επανυποβολής του κειμένου της όσες φορές επιθυμεί. Ωστόσο, μετά την τρίτη υποβολή η νέα αναφορά δημιουργείται με καθυστέρηση 24 ωρών. Διαθέσιμη είναι μόνο η τελευταία υποβολή. Όλες οι προηγούμενες εκδόσεις καταργούνται με την προϋπόθεση ότι η υποβολή γίνεται από το ίδιο άτομο.

Η τελευταία Αναφορά Ομοιότητας κοινοποιείται στην/στον επιβλέπουσα/επιβλέποντα που με βάση τα αποτελέσματα, δίνει οδηγίες στη φοιτητική ομάδα να προβεί:

- Σε συνολική αναθεώρηση του γραπτού κειμένου και παρουσίαση του Ερευνητικού Θέματος σε επόμενη εξεταστική περίοδο, ή
- Σε επιμέρους διορθώσεις στο κείμενο για τη θεραπεία φαινομένων λογοκλοπής ή κακής χρήσης παραπομπών, παραθεμάτων (quotes) και επανέλεγχο του κειμένου. Αν οι διορθώσεις γίνουν έγκαιρα, με έγκριση της/του επιβλέπουσας/επιβλέποντα το Ερευνητικό Θέμα παρουσιάζεται στην προγραμματισμένη περίοδο, ή
- Στην οριστικοποίηση του κειμένου, ολοκλήρωση του τεύχους και παρουσίαση του Ερευνητικού Θέματος στην προγραμματισμένη περίοδο.

/// Τα κείμενα υποβάλλονται για έλεγχο (χωρίς εικόνες) στην ενότητα Εργασίες:

https://eclass.uth.gr/courses/ARCH_U_296/

B. Αποστολή τευχών σε κριτική επιτροπή

Το αργότερο 5 εργάσιμες μέρες πριν την παρουσίαση η φοιτητική ομάδα αποστέλλει ψηφιακά σε μορφή PDF το τελικό τεύχος στην τριμελή επιτροπή με 1 (ένα) ηλεκτρονικό μήνυμα. Στους αποδέκτες του ηλεκτρονικού μηνύματος περιλαμβάνεται και η/ο επιβλέπουσα/επιβλέπων. Το αρχείο του τεύχους ΔΕΝ επισυνάπτεται στο ηλεκτρονικό μήνυμα, αλλά μόνο ένας σύνδεσμος για τη λήψη του. Ο σύνδεσμος λήψης μπορεί να δημιουργηθεί με ηλεκτρονικά μέσα που παρέχει το Π.Θ. όπως το upload.users.uth.gr και το OneDrive ή με άλλα όπως το DropBox, Google Drive, WeTransfer κ.λπ.



4) ΠΑΡΑΔΟΣΗ – ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗ ΒΑΘΜΟΥ

Η καταχώρηση του βαθμού στα μέλη της ομάδας γίνεται αποκλειστικά με την έγκαιρη κατάθεση όλων των παραδοτέων μέχρι την ημέρα της παρουσίασης του Ερευνητικού Θέματος και τα οποία περιλαμβάνουν:

A. Εκτυπωμένα τεύχη Ερευνητικού Θέματος (2 αντίτυπα)

Το ένα προορίζεται για το Αρχείο Ερευνητικών Θεμάτων του Τμήματος και το δεύτερο για το προσωπικό αρχείο της/του επιβλέπουσας/οντα.

>> Στο εξώφυλλο της εργασίας και σε κάποια από τις πρώτες εσωτερικές σελίδες θα πρέπει να αναγράφονται υποχρεωτικά:

Ο τίτλος της εργασίας

Το όνομα του/της επιβλέποντος/ουσας ή τα ονόματα των επιβλεπόντων

Το όνομα του/της φοιτητή/τριας ή τα ονόματα της φοιτητικής ομάδας

Ο μήνας και το έτος εξέτασης (π.χ. Φεβρουάριος 2020)

Τμήμα Αρχιτεκτόνων Μηχανικών, Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας

>> Στα περιεχόμενα του τεύχους περιλαμβάνεται υποχρεωτικά η σύντομη περίληψη και 5 λέξεις κλειδιά (που δεν επαναλαμβάνουν λέξεις του τίτλου) στα Ελληνικά και στα Αγγλικά.

B. Ψηφιακά αρχεία (5)

i) Το τεύχος σε αρχείο .pdf (όπου το κείμενο είναι σε μορφή χαρακτήρων και όχι εικόνα)

ii) Το τελικό κείμενο σε αρχείο .docx (ή .doc)

iii) Ελληνική περιλήψη (250-300 λέξεις) σε αρχείο docx (ή doc) & 5 λέξεις κλειδιά


iv) Αγγλική περιλήψη (250-300 λέξεις) σε αρχείο docx (ή doc) & 5 λέξεις κλειδιά

Να αναφέρεται σε κάθε περίληψη, Ελληνική και Αγγλική, ο/η επιβλέπων/ουσα καθηγητής/καθηγήτρια, το όνομα του φοιτητή/φοιτήτριας και ο τίτλος του ερευνητικού θέματος. Στην αγγλική περίληψη να γίνει μετάφραση του τίτλου και των λοιπών στοιχείων.


v) Μια εικόνα σε αρχείο .jpg ή .png ή .tif (προσοχή όχι .pdf) αντιπροσωπευτική του ερευνητικού θέματος μεγέθους 800x800 pixel, για την ιστοσελίδα του τμήματος.


/// Η δομή του φακέλου με τα ψηφιακά αρχεία πρέπει να έχει την παρακάτω δομή και στη συνέχεια να γίνει συμπίεση για να προκύψει ένα αρχείο (.zip ή .rar).




 ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΟ - ΕΠΩΝΥΜΟ ΟΝΟΜΑ

 ΠΕΡΙΛΗΨΕΙΣ

 800x800.jpg

 ΤΕΥΧΟΣ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΟΥ - ΕΠΩΝΥΜΟ ΟΝΟΜΑ.docx

 ΤΕΥΧΟΣ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΟΥ - ΕΠΩΝΥΜΟ ΟΝΟΜΑ.pdf

Όταν έχουν ετοιμαστεί πλήρως όλα τα παραδοτέα με βάση τις πιο πάνω οδηγίες παραδίδονται μέχρι την ημέρα παρουσίασης.

/// Τα τυπωμένα τεύχη μπορούν να παραδοθούν είτε με φυσική παρουσία στο χώρο της Γραμματείας (11:00 – 13:00) είτε με αποστολή συστημένου ή courier στη Δ/ση: Γραμματεία Αρχιτεκτόνων Μηχανικών Π.Θ., Αθηνών και Σέκερη Πεδίο Άρεως ΤΚ 38334, Βόλος.

/// Τα ψηφιακά αρχεία (σε zip/rar) κατατίθενται διαδικτυακά [εδώ](#) με σύνδεση στον ιδρυματικό σας λογαριασμό.