

ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ - ΤΜΗΜΑ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ (ΠΜΣ)
ΚΑΙ ΕΚΠΟΝΗΣΗΣ ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΗΣ ΔΙΑΤΡΙΒΗΣ

ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΟΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

A. ΓΕΝΙΚΑ ΑΡΘΡΑ	4
Άρθρο 1. Εισαγωγή	4
1. Αποστολή	4
2. Στόχοι	4
3. Γενικές Διατάξεις	4-5
4. Μεταπτυχιακοί Τίτλοι	5
B. ΑΡΘΡΑ ΑΝΑΦΕΡΟΜΕΝΑ ΣΤΗΝ ΑΠΟΚΤΗΣΗ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟΥ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΣ ΕΙΔΙΚΕΥΣΗΣ	
Άρθρο 2. Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης	5
1. Εισαγωγή	5
2. Χρονική Διάρκεια	5
3. Προϋποθέσεις Απόκτησης Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης	5-6
4. Όργανα Λειτουργίας ΠΜΣ	6
5. Επιτροπές	6-7
Άρθρο 3. Εισακτέοι στα ΠΜΣ-Διαδικασίες επιλογής	7
1. Αιτήσεις	7
2. Επιλογή Μεταπτυχιακών Φοιτητών	7-8
Άρθρο 4. Πρόγραμμα	8
1. Πρόγραμμα μαθημάτων για το ΜΔΕ	8
2. Διδάσκοντες στα ΠΜΣ.- Επιβλέποντες	8-9
3. Αξιολόγηση μαθημάτων	9
4. Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία	9-10
5. Πρακτική Άσκηση ¹⁰	
Γ. ΑΡΘΡΑ ΑΝΑΦΕΡΟΜΕΝΑ ΣΤΗΝ ΑΠΟΚΤΗΣΗ ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΟΥ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΣ	10
Άρθρο 5. Διδακτορικό Δίπλωμα	10
1. Εισαγωγή	10-11
2. Χρονική διάρκεια	11
3. Προϋποθέσεις απόκτησης Διδακτορικού Διπλώματος	11
4. Διαδικασία Επιλογής υποψηφίων διδασκτόρων	11
5. Κριτήρια εκπόνησης Διδακτορικής Διατριβής	11
Άρθρο 6. Πρόγραμμα	12

1. Διαδικασία απόκτησης Διδακτορικού Διπλώματος	12
2. Εκπόνηση Διδακτορικής Διατριβής	12-13
Δ. ΚΟΙΝΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΤΟΥ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟΥ ΚΑΙ ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΟΥΚΥΚΛΟΥΣΠΟΥΔΩΝ	13
Άρθρο 7	13
1. Παρακολούθηση μαθημάτων	13
2. Αναστολή φοίτησης	13
3. Μερική φοίτηση	14
4. Υλικοτεχνική υποδομή	14
5. Ολοκλήρωση των σπουδών	14
6. Βεβαιώσεις	14
7. Γραμματειακή κάλυψη, τεχνολογική και οικονομική υποστήριξη	14
Άρθρο 8. Οικονομικά. Διαχείριση εξόδων και εσόδων	14
1. Πόροι	14-15
2. Δαπάνες	15
3. Υποτροφίες	15
4.Υγειονομική κάλυψη-Φοιτητικά δάνεια	15
Άρθρο 9. Διασφάλιση ποιότητας	15
1. Θέματα πνευματικών δικαιωμάτων- δεοντολογία	15-16
2. Αξιολόγηση Προγραμμάτων	16
3. Ιστοσελίδα των ΠΜΣ	16
Άρθρο 10. Γενικές διατάξεις	16
Παράρτημα 1	17

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ

**ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ (ΠΜΣ)
ΚΑΙ ΕΚΠΟΝΗΣΗΣ ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΗΣ ΔΙΑΤΡΙΒΗΣ**

ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΟΣ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ

Α. ΓΕΝΙΚΑ ΑΡΘΡΑ

Άρθρο 1. Εισαγωγή

1. Το Τμήμα Αρχιτεκτόνων Μηχανικών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, οργανώνει και λειτουργεί Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με τίτλο « Αρχιτεκτονικός Σχεδιασμός» από το ακαδημαϊκό έτος 2009-2010 σύμφωνα με τις διατάξεις της απόφασης αυτής, τις διατάξεις του Κανονισμού Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας και τις διατάξεις του Ν. 3685/2008 (ΦΕΚ 148 τ.Α΄/16-8-2008) «Θεσμικό πλαίσιο για τις μεταπτυχιακές σπουδές».

Άρθρο 2. Αντικείμενο - Στόχοι

1. Αντικείμενο του ΠΜΣ είναι η ανάπτυξη της γνώσης και της έρευνας στο πεδίο του αρχιτεκτονικού σχεδιασμού.

2. Σκοπός του προγράμματος είναι:

Η διεύρυνση της περιοχής της αρχιτεκτονικής και του σχεδιασμού και η διερεύνηση της σχέσης τους με την θεωρία, την τέχνη, την τεχνολογία των αναπαραστάσεων και της κατασκευής. Οι σχέσεις αυτές διερευνώνται σε ένα εύρος κλιμάκων (την πόλη, τα κτίρια, τα αντικείμενα, το τοπίο) και με διεπιστημονικές οπτικές.

Άρθρο 3

Μεταπτυχιακοί τίτλοι

Το ΠΜΣ απονέμει:

- α) Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης (ΜΔΕ) στον Αρχιτεκτονικό Σχεδιασμό
- β) Διδακτορικό δίπλωμα (ΔΔ) στον αρχιτεκτονικό σχεδιασμό.

Β. ΑΡΘΡΑ ΑΝΑΦΕΡΟΜΕΝΑ ΣΤΗΝ ΑΠΟΚΤΗΣΗ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟΥ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΣ ΕΙΔΙΚΕΥΣΗΣ

Άρθρο 4. Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης

1. Χρονική διάρκεια του Προγράμματος

α) Οι σπουδές για την απόκτηση του Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης είναι πλήρους παρακολούθησης και διαρκούν τρία (3) ακαδημαϊκά εξάμηνα, εκ των οποίων τα δύο είναι διδακτικά εξάμηνα με την παρακολούθηση μαθημάτων, εργαστηρίων και σεμιναρίων και το τρίτο αφιερώνεται στην εκπόνηση της διπλωματικής εργασίας.

β) Μέγιστη χρονική διάρκεια φοίτησης για κάθε φοιτητή ορίζεται το διάστημα των έξι (6) εξαμήνων.

γ) Η μέγιστη διάρκεια φοίτησης στο ΜΠΣ ορίζεται σε έξι (6) εξάμηνα, δηλαδή στο διπλάσιο χρόνο της ελάχιστης διάρκειας σπουδών. Η Γενική Συνέλευση Ειδικής Σύθεσης του Τμήματος μπορεί να επεκτείνει αυτό το διάστημα άλλον ένα χρόνο, μετά από τεκμηριωμένη απόφαση.

3. Προϋποθέσεις απόκτησης Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης

Για την απόκτηση Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης απαιτούνται από 90 πιστωτικές μονάδες (ECTS), οι οποίες αποκτούνται μετά από:

- επιτυχή παρακολούθηση και εξέταση στα 4 μαθήματα και στα 4 εργαστήρια
- την εκπόνηση και την επιτυχή εξέταση πρωτότυπης Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας.
- Παρακολούθηση οργανωμένων σεμιναρίων και διαλέξεων.

4. Όργανα λειτουργίας ΠΜΣ

Για την οργάνωση και την εν γένει λειτουργία των ΠΜΣ αρμόδια όργανα είναι:

• Η Γενική Συνέλευση Ειδικής Σύθεσης (ΓΣΕΣ) του Τμήματος, η οποία απαρτίζεται από τον Πρόεδρο του Τμήματος, τα μέλη ΔΕΠ της Γενικής Συνέλευσης του Τμήματος και δυο (2) εκπροσώπους των μεταπτυχιακών φοιτητών και φοιτητριών του Τμήματος. Η ΓΣΕΣ είναι αρμόδια για την κατάρτιση και εισήγηση προτάσεων για το ΠΜΣ, τον ορισμό των μελών των συμβουλευτικών επιτροπών, των εξεταστικών επιτροπών, της συντονιστικής επιτροπής, τη συγκρότηση των επιτροπών επιλογής ή εξέτασης των υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών και φοιτητριών, καθώς και για κάθε άλλο θέμα που προβλέπεται από επί μέρους διατάξεις. Στη ΓΣΕΣ

προεδρεύει ο Πρόεδρος του Τμήματος και εισηγείται ο Διευθυντής του ΠΜΣ.

- Η Συντονιστική Επιτροπή (ΣΕ) του ΠΜΣ, η οποία απαρτίζεται από μέλη ΔΕΠ του Τμήματος, τα οποία έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό έργο ή την επίβλεψη διδακτορικών διατριβών και τα οποία ορίζονται από τη ΓΣΕΣ. Η ΣΕ είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και το συντονισμό λειτουργίας του Προγράμματος. Η θητεία των μελών της ΣΕ θα είναι διετής με δυνατότητα ανανέωσης.

- Ο Διευθυντής του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών προεδρεύει της ΣΕ εκλέγεται με απόφαση της ΓΣΕΣ του Τμήματος για διετή θητεία με δυνατότητα ανανέωσης και μπορεί να ασκεί τα καθήκοντα του με μερική απαλλαγή από τις διδακτικές του υποχρεώσεις. Ο Διευθυντής ανήκει στη βαθμίδα του Καθηγητή ή Αναπληρωτή Καθηγητή και είναι του ίδιου ή συναφούς γνωστικού αντικειμένου με το γνωστικό αντικείμενο του ΠΜΣ. Ο Διευθυντής Μεταπτυχιακών Σπουδών εισηγείται στη ΓΣΕΣ κάθε θέμα που αφορά στην αποτελεσματική εφαρμογή του ΠΜΣ.

5. Επιτροπές του ΠΜΣ

Για τη λειτουργία των ΠΜΣ η ΓΣΕΣ του Τμήματος ορίζει, με θητεία δύο (2) ετών, τις εξής Επιτροπές:

- Επιτροπή Επιλογής Μεταπτυχιακών Φοιτητών
- Επιτροπή Δεοντολογίας
- Επιτροπή Οικονομικής Διαχείρισης

Η ΓΣΕΣ συγκροτεί επιπλέον Επιτροπές όπου αυτή κρίνει απαραίτητο. Όλες οι προτάσεις ή αποφάσεις των επιτροπών εγκρίνονται από την ΓΣΕΣ.

Έργο της Επιτροπής Επιλογής Μεταπτυχιακών Φοιτητών, αποτελούν τα παρακάτω:

- Έλεγχος και αξιολόγηση όλων των υποβληθέντων δικαιολογητικών
- Έλεγχος της συνάφειας του πτυχίου με το γνωστικό αντικείμενο του ΠΜΣ.
- Η διενέργεια των συνεντεύξεων με τους υποψήφιους
- Η τελική κατάταξη των υποψηφίων με βάση τη λίστα κριτηρίων του Προγράμματος και η πρόταση επιλογής υποψηφίων με βάση την κατάταξη αυτή στη ΓΣΕΣ.

Έργο της Επιτροπής Δεοντολογίας αποτελούν η τήρηση των κανόνων δεοντολογίας, στον τρόπο διεξαγωγής των μαθημάτων, της συγγραφής και δημοσίευσης των διπλωματικών εργασιών, στην κατοχύρωση πνευματικών δικαιωμάτων, στη λογοκλοπή εργασιών.

Έργο της Επιτροπής Οικονομικής Διαχείρισης αποτελούν η παρακολούθηση, ο έλεγχος και η διαρκής ενημέρωση των οικονομικών του Προγράμματος.

Άρθρο 3. Εισακτέοι στα Π.Μ.Σ.- Διαδικασίες επιλογής

1. Ο αριθμός εισακτέων κατ' έτος ανέρχεται σε 20. Καθ' υπέρβαση προβλέπεται η εγγραφή ενός (1) υποτρόφου εσωτερικού του ΙΚΥ, ενός (1) του προγράμματος υποτροφιών «Αλέξανδρος Ωνάσης» καθώς και ενός (1) αλλοδαπού υποτρόφου του Ελληνικού Κράτους.

2. Αιτήσεις

Κάθε χρόνο το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος δημοσιεύει, δύο (2) μήνες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής αιτήσεων, ανακοίνωση στον Τύπο και στην ιστοσελίδα τη σχετική με το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών. Οι αιτήσεις των υποψηφίων πρέπει να συνοδεύονται από τα προβλεπόμενα παρακάτω δικαιολογητικά. Αιτήσεις που δε συνοδεύονται από τα απαραίτητα πιστοποιητικά ή δικαιολογητικά δε λαμβάνονται υπόψη κατά τη διαδικασία επιλογής των υποψηφίων.

3. Επιλογή μεταπτυχιακών φοιτητών

Στο πρόγραμμα γίνονται δεκτοί απόφοιτοι ΑΕΙ της ημεδαπής ή αντίστοιχων Τμημάτων της αλλοδαπής με προπτυχιακές σπουδές που έχουν άμεση συνάφεια με τα αντίστοιχα γνωστικά αντικείμενα του προγράμματος.

Ενδεικτικός κατάλογος Τμημάτων των οποίων οι απόφοιτοι μπορούν να υποβάλλουν αίτηση είναι :

- Τμήματα Αρχιτεκτονικής
- Σχολές Καλών Τεχνών
- Τμήματα Βιομηχανικού Σχεδιασμού

Αιτήσεις αποφοίτων από άλλα Τμήματα ΑΕΙ ή ΤΕΙ γίνονται δεκτές όταν οι υποψήφιοι έχουν ήδη είτε μεταπτυχιακές σπουδές στα πιο πάνω αντικείμενα είτε αναγνωρισμένη επαγγελματική εμπειρία.

4. Η επιλογή των υποψηφίων για το ΠΜΣ γίνεται από τη Γενική Συνέλευση Ειδικής Σύστασης (ΓΣΕΣ), μετά από εισήγηση της ειδικής επιτροπής του ΠΜΣ για την επιλογή των υποψηφίων. Η αποδοχή βασίζεται στο συνδυασμό των ακόλουθων κριτηρίων:

Α) Την αξιολόγηση του φακέλου του/της υποψηφίου/ας. Ειδικότερα λαμβάνονται υπόψη:

- Τα αντικείμενα των προγενέστερων σπουδών
- Ο βαθμός του ή των πτυχίων

- Η βαθμολογία σε προπτυχιακά μαθήματα που είναι σχετικά με τα μαθήματα του ΠΜΣ
- Τα τυχόν πρόσθετα προσόντα (π.χ. δημοσιεύσεις, διακρίσεις, επαγγελματική εμπειρία, ερευνητικό έργο) που αναφέρονται σε συνημμένο βιογραφικό σημείωμα.
- Οι συστατικές επιστολές (δύο)
- Η πιστοποιημένη γνώση τουλάχιστον μιας ξένης γλώσσας.
- Το υπόμνημα εργασιών που πιστοποιεί την ποιότητα της αρχιτεκτονικής και καλλιτεχνικής πρακτικής των υποψηφίων. Το υπόμνημα περιέχει:
 - α) εργασίες του/της υποψήφιου/ας.
 - β) επιστημονικές δημοσιεύσεις (εφόσον υπάρχουν).
 - γ) ένα κείμενο 500-600 λέξεων που θα περιλαμβάνει:
 - συνοπτική περιγραφή των λόγων που ωθούν τον υποψήφιο να παρακολουθήσει το μεταπτυχιακό και του τομέα στον οποίο σκέφτεται να αξιοποιήσει τις γνώσεις αυτές στο μέλλον
 - παρουσίαση των ερευνητικών ενδιαφερόντων του/της υποψήφιου/ας και το πιθανό θέμα της διπλωματικής εργασίας που ενδιαφέρεται να εκπονήσει.

Β) Τη συνέντευξη του/της υποψήφιου/ας ενώπιον ειδικής επιτροπής επιλογής.

5. Για την εγγραφή στο ΠΜΣ υποβάλλεται αίτηση που περιλαμβάνει: (1) Έντυπη αίτηση. (2) Μία φωτογραφία μεγέθους ταυτότητας, που επικολλάται στην προβλεπόμενη θέση του Εντύπου Αίτησης. (3) Φωτοτυπία του δελτίου αστυνομικής ταυτότητας (ή διαβατηρίου για τους αλλοδαπούς υποψηφίους) (4) Βιογραφικό σημείωμα, (5) Επικυρωμένο αντίγραφο διπλώματος ή πτυχίου ή βεβαίωση ότι αναμένεται η αποφοίτησή τους μέχρι την 30 Σεπτεμβρίου του ακαδημαϊκού έτους που γίνεται η υποβολή υποψηφιότητας, καθώς και βεβαίωση ισοτιμίας ΔΙΚΑΤΣΑ όταν απαιτείται, (6) Αναλυτική Βαθμολογία μαθημάτων, (7) Αποδεικτικό γνώσης ξένων Γλωσσών. Για τους αλλοδαπούς απαιτείται και η επαρκής γνώση της ελληνικής γλώσσας. Το επίπεδο της γνώσης της ξένης γλώσσας ή των ξένων γλωσσών θα πρέπει να είναι αντίστοιχο τουλάχιστο με το Κρατικό Πιστοποιητικό Γλωσσομάθειας Επιπέδου B2 του Ν. 2740/1999, όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 19 του άρθρου 13 του Ν. 3149/2003. Από την υποχρέωση αυτή εξαιρούνται οι κάτοχοι προπτυχιακού ή μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών Πανεπιστημίου της αλλοδαπής. (6) Το υπόμνημα εργασιών που πιστοποιεί την ποιότητα της αρχιτεκτονικής και καλλιτεχνικής πρακτικής των υποψηφίων, (7) Δύο (2) Συστατικές Επιστολές

από Πανεπιστημιακούς δασκάλους, ερευνητές η εξέχουσες προσωπικότητες, (8) Σύντομο κείμενο 500-600 λέξεων όπου αναπτύσσονται οι λόγοι για τους οποίους επιθυμεί ο υποψήφιος να παρακολουθήσει το ΜΠΣ. υποψηφίου.

6. Ο πίνακας επιτυχόντων επικυρώνεται από τη ΓΣΕΣ.

Άρθρο 4. Πρόγραμμα σπουδών του ΠΜΣ/ΜΔΕ

1. Το ακαδημαϊκό πρόγραμμα οργανώνεται σε μαθήματα, εργαστήρια σχεδιασμού και σεμινάρια. Για την ολοκλήρωση της συμμετοχής στο ΠΜΣ απαιτείται η υποχρεωτική παρακολούθηση τεσσάρων μαθημάτων καθώς και η υποχρεωτική συμμετοχή στα τέσσερα σεμινάρια και στα τέσσερα εργαστήρια σχεδιασμού. Μετά την αξιολόγηση της επιτυχούς συμμετοχής στα μαθήματα και τα εργαστήρια εκπονείται η μεταπτυχιακή διατριβή.

2. Τα εργαστήρια σχεδιασμού προϋποθέτουν πενθήμερη συνεχή εργασία και στόχος τους είναι η παραγωγή υψηλού επιπέδου αποτελεσμάτων και η δημιουργία παραδειγματικών διαμορφώσεων προϊόντων σχεδιασμού. Συγκροτούνται με την ευθύνη της Συντονιστικής Επιτροπής του ΠΜΣ και συμμετέχουν αρχιτέκτονες διεθνούς εμβέλειας και διδάσκοντες του Τμήματος Αρχιτεκτόνων. Τα σεμινάρια έχουν χαρακτήρα σύντομης εντατικής ενασχόλησης σε θέματα τεχνικής ή ερευνητικής φύσης.

3. Κάθε μάθημα του ΠΜΣ αντιστοιχεί σε κατ' ελάχιστο 3 ώρες διδασκαλίας εβδομαδιαίως (36 διδακτικές ώρες και 160 ώρες φόρτος εργασίας για το φοιτητή) και σε 7 Ευρωπαϊκές Πιστωτικές Μονάδες (ΕΠΜ/ECTS). Κάθε εντατικό εργαστήριο σχεδιασμού αντιστοιχεί σε 36 διδακτικές ώρες (160 ώρες εργασίας για το φοιτητή) και σε 7 μονάδες ECTS. Κάθε σεμινάριο αντιστοιχεί σε 1 μονάδα ECTS. Η μεταπτυχιακή διατριβή έχει 30 μονάδες ECTS.

4. Για την λήψη του μεταπτυχιακού διπλώματος απαιτείται ο φοιτητής να συγκεντρώσει 90 μονάδες ECTS, 60 από τα μαθήματα, σεμινάρια και εργαστήρια και 30 από τη διπλωματική διατριβή.

5. Το αναλυτικό πρόγραμμα μαθημάτων παρουσιάζεται ως εξής:

ΑΝΑΛΥΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ

Στο αναλυτικό πρόγραμμα προσφέρονται έξι μαθήματα (τρία ανά εξάμηνο) εκ των οποίων γίνεται επιλογή τεσσάρων από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές (δύο ανά εξάμηνο).

Μαθήματα Χειμερινού Εξαμήνου (30 μονάδες ΕΠΜ/ECTS)

1. Διεπιστημονικές προσεγγίσεις της θεωρίας της αρχιτεκτονικής	7 ECTS
2. Θεωρίες και στρατηγικές για την Μετανεωτερική Πόλη	7 ECTS
3. Τεχνολογίες των αναπαραστάσεων (επιλογή δύο εκ των τριών παραπάνω μαθημάτων).	7 ECTS
Εργαστήριο Σχεδιασμού I	7 ECTS
Εργαστήριο Σχεδιασμού II	7 ECTS
Σεμινάριο I	1 ECTS
Σεμινάριο II	1 ECTS

Μαθήματα Εαρινού Εξαμήνου (30 μονάδες ΕΠΜ/ECTS)

1. Σύγχρονες Πρακτικές της Τέχνης και της Αρχιτεκτονικής	7 ECTS
2. Θεωρία του Τοπίου και πρακτικές της Κατοίκησης	7 ECTS
3. Ενεργειακός και Περιβαλλοντικός Σχεδιασμός Κτηρίων- οικολογική δόμηση (επιλογή δύο εκ των τριών παραπάνω μαθημάτων).	7 ECTS
Εργαστήριο Σχεδιασμού III	7 ECTS
Εργαστήριο Σχεδιασμού IV	7 ECTS
Σεμινάριο III	1 ECTS
Σεμινάριο IV	1 ECTS

Μεταπτυχιακή διατριβή 30 ECTS

ΣΥΝΟΛΟ

90 ΕΠΜ/ECTS

Κάθε εξάμηνο σπουδών διαρκεί τουλάχιστον δώδεκα (12) πλήρεις εβδομάδες διδασκαλίας.

Το περιεχόμενο του κάθε μαθήματος, με τους τίτλους των διαλέξεων, τον τρόπο αξιολόγησης και τη σχετική βιβλιογραφία, θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα του ΜΠΣ.

Άρθρο 5. Διδάσκοντες στο ΠΜΣ - Επιβλέποντες

1. Τη διδασκαλία των μαθημάτων των εργαστηρίων και των σεμιναρίων του ΠΜΣ μπορούν να αναλαμβάνουν:

Μέλη ΔΕΠ του Τμήματος Αρχιτεκτόνων ή άλλων Τμημάτων του ΠΘ ή άλλου ΑΕΙ, ημεδαπής ή αλλοδαπής, αποχωρήσαντες λόγω ορίου ηλικίας καθηγητές, επισκέπτες καθηγητές, ειδικοί επιστήμονες ή διδάσκοντες βάσει του Π.Δ. 407/1980 (ΦΕΚ 112 Α΄), οι οποίοι είναι κάτοχοι Διδακτορικού Διπλώματος και έχουν επαρκές δημοσιευμένο έργο, ερευνητές αναγνωρισμένων ερευνητικών Ιδρυμάτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής, οι οποίοι είναι κάτοχοι Διδακτορικού Διπλώματος και έχουν επαρκή επιστημονική συγγραφική ή ερευνητική δραστηριότητα, επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους, οι οποίοι διαθέτουν εξειδικευμένες γνώσεις ή σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του ΠΜΣ. Κατά περίπτωση καλούνται να διδάξουν καλλιτέχνες και αναγνωρισμένοι επαγγελματίες αρχιτέκτονες.

2. Το 50% τουλάχιστον των διδασκόντων του ΠΜΣ πρέπει να είναι μέλη ΔΕΠ του ΤΑΜ. Τα μέλη ΔΕΠ δεν επιτρέπεται να απασχολούνται αποκλειστικά στο ΠΜΣ. Η διδασκαλία των μαθημάτων, των εργαστηρίων και των σεμιναρίων του ΠΜΣ ανατίθεται με απόφασή της ΓΣΕΣ.

3. Για κάθε μεταπτυχιακό φοιτητή ή φοιτήτρια, ορίζεται από τη ΓΣΕΣ, ύστερα από πρόταση της ΣΕ., ένα μέλος ΔΕΠ ως σύμβουλος και ένα ως επιβλέπων. Ο σύμβουλος έχει την ευθύνη της παρακολούθησης και του ελέγχου της γενικής πορείας των σπουδών του μεταπτυχιακού φοιτητή ή της φοιτήτριας. Ο επιβλέπων έχει την επιστημονική ευθύνη για την εκπόνηση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας και ορίζεται όταν γίνει η επιλογή του θέματος.

4. Ερευνητές αναγνωρισμένων ερευνητικών ιδρυμάτων, οι οποίοι είναι κάτοχοι Διδακτορικού Διπλώματος, ή άλλα μέλη ΔΕΠ, μπορεί να ορίζονται συνεπιβλέποντες του μεταπτυχιακού φοιτητή ή της φοιτήτριας. Για την εξέταση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας ορίζεται από τη ΓΣΕΣ ή την ΕΔΕ του Τμήματος τουλάχιστον τριμελής επιτροπή, στην οποία συμμετέχουν ο επιβλέπων και δύο (2) τουλάχιστον άλλα μέλη ΔΕΠ ή ερευνητές των βαθμίδων Α΄, Β΄ και Γ΄, οι οποίοι είναι κάτοχοι Διδακτορικού Διπλώματος. Τα μέλη της επιτροπής πρέπει να έχουν την ίδια ή συναφή επιστημονική ειδικότητα με το γνωστικό αντικείμενο του Προγράμματος.

5. Κάθε μέλος ΔΕΠ μπορεί να αναλαμβάνει την επίβλεψη έως επτά (7) μεταπτυχιακών φοιτητών ή φοιτητριών.

6. Αξιολόγηση μαθημάτων

1. Η αξιολόγηση και η βαθμολόγηση σε κάθε μάθημα είναι αποκλειστική αρμοδιότητα του διδάσκοντος, γίνεται σε πλήρη ανεξαρτησία από τα άλλα μαθήματα και αποτελεί παράγωγο της αντικειμενικής εκτίμησης της απόδοσης του φοιτητή ή φοιτήτριας στο συγκεκριμένο μάθημα. Τα κριτήρια αξιολόγησης είναι σαφώς προσδιορισμένα και αναγράφονται στο ενημερωτικό έντυπο του κάθε μαθήματος. Ο ελάχιστος αποδεκτός βαθμός μαθήματος είναι το πέντε (5), με άριστα το δέκα (10).

2. Σε περίπτωση που ένας φοιτητής ή φοιτήτρια αποτύχει σε ένα μάθημα μπορεί να επανεξετασθεί στο μάθημα αυτό, στο επόμενο εξάμηνο ή στην επαναληπτική εξεταστική περίοδο του Σεπτεμβρίου σύμφωνα με τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών του ΠΘ. Σε περίπτωση αποτυχίας στην επανεξέταση το θέμα παραπέμπεται στη ΣΕ, η οποία θα εισηγείται στη ΓΣΕΣ την παρακολούθηση του ίδιου ή άλλου μαθήματος ή την οριστική διαγραφή του φοιτητή ή της φοιτήτριας από το ΠΜΣ.

7. Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία

1. Η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία, στην οποία αποδίδεται ιδιαίτερη βαρύτητα, είναι αυστηρά ατομική, και εκπονείται υπό την επίβλεψη ενός ή δύο διδασκόντων του ΠΜΣ. Η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία πρέπει να βρίσκεται θεματικά στο πεδίο που καλύπτει η επιλεγόμενη από το φοιτητή κατεύθυνση σπουδών, και να αποδεικνύει προχωρημένες θεωρητικές γνώσεις και πρακτικές δεξιότητες, κριτική σκέψη, αναλυτικές, συνθετικές και ερευνητικές ικανότητες.

2. Για κάθε διπλωματική εργασία ορίζεται τριμελής επιτροπή εξέτασης από μέλη ΔΕΠ ή άλλους διδασκόντες (πρέπει να υπάρχουν τουλάχιστον δύο μέλη ΔΕΠ). Ένα από τα μέλη της επιτροπής είναι ο επιβλέπων της διπλωματικής εργασίας. Η τριμελής επιτροπή ορίζεται από τη Γενική Συνέλευση Ειδικής Σύνοψης (ΓΣΕΣ), ύστερα από πρόταση της ΣΕ. Τα μέλη της Επιτροπής πρέπει να έχουν την ίδια ή συναφή επιστημονική ειδικότητα με το γνωστικό αντικείμενο του Προγράμματος.

3. Η υποβολή της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας προϋποθέτει ότι ο φοιτητής έχει εξετασθεί με επιτυχία σε όλα τα μαθήματα του πρώτου και του δευτέρου εξαμήνου.

4. Μετά το πέρας της συγγραφής της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας και έπειτα από τη σύμφωνη γνώμη του επιβλέποντα, οι υποψήφιοι παραδίδουν αντίτυπό της στα

μέλη της Επιτροπής. Όταν η Επιτροπή κρίνει ότι η εργασία είναι έτοιμη, αυτή υποστηρίζεται δημόσια μετά από σχετική ανακοίνωση της Γραμματείας του Προγράμματος. Η τελική αξιολόγηση και κρίση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας γίνεται από την παραπάνω Επιτροπή. Για την έγκριση απαιτείται η σύμφωνη γνώμη των δύο τρίτων (2/3) των μελών της Επιτροπής. Η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία βαθμολογείται από μηδέν (0) έως δέκα (10), με ελάχιστο βαθμό επιτυχίας το πέντε (5). Σε περίπτωση απόρριψης της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας καθορίζεται από τη ΣΕ νέα ημερομηνία αξιολόγησης, τουλάχιστον τρεις (3) μήνες μετά την πρώτη κρίση. Σε περίπτωση δεύτερης απόρριψης ο υποψήφιος διαγράφεται από το ΠΜΣ.

5. Η εγκεκριμένη Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία, μετά το πέρας των ενδεχομένων διορθώσεων που προτείνει η Επιτροπή, κατατίθεται:

- στη βιβλιοθήκη του ΠΘ σε δύο αντίτυπα, ένα (1) βιβλιοδετημένο έντυπο και ένα (1) αντίτυπο σε ηλεκτρονική μορφή (pdf)

- στη βιβλιοθήκη του ΜΠΣ του ΤΑΜ

Επίσης κατατίθεται περίληψη της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας, στα ελληνικά και αγγλικά, για να ενταχθεί στην ηλεκτρονική βάση των εργασιών του ΤΑΜ και στην ηλεκτρονική βάση όλων των ΠΜΣ του ΠΘ.

Γ. ΑΡΘΡΑ ΑΝΑΦΕΡΟΜΕΝΑ ΣΤΗΝ ΑΠΟΚΤΗΣΗ ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΟΥ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΣ

Άρθρο 8. Διδακτορικό Δίπλωμα

1. Εισαγωγή

Το Τμήμα Αρχιτεκτόνων Μηχανικών (Τ.Α.Μ.) του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας παρέχει τη δυνατότητα εκπόνησης διδακτορικών διατριβών σε γνωστικά αντικείμενα που καλύπτονται από το Πρόγραμμα Σπουδών του Τμήματος και σε συναφείς επιστημονικές περιοχές.

2. Χρονική διάρκεια

Η ελάχιστη χρονική διάρκεια σπουδών για την απόκτηση του Διδακτορικού Διπλώματος είναι τρία (3) πλήρη ημερολογιακά έτη από την ημερομηνία ορισμού της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής, για όσους είναι κάτοχοι ΜΔΕ, και (4) τέσσερα πλήρη ημερολογιακά έτη για όσους εισάγονται με βάση το άρθρο 9 παρ. 1, β του Ν. 3685/08. Η μέγιστη διάρκεια φοίτησης ορίζεται στα έξι (6) έτη από

την ημερομηνία ορισμού της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής, για όσους είναι κάτοχοι ΜΔΕ, και οκτώ (8) πλήρη ημερολογιακά έτη για όσους εισάγονται με βάση το άρθρο 9 παρ. 1,β του Ν. 3685/08. Η μέγιστη διάρκεια φοίτησης ορίζεται στα οκτώ (8) έτη από την ημερομηνία ορισμού της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής.

3. Προϋποθέσεις απόκτησης Διδακτορικού Διπλώματος

Για την απόκτηση του Διδακτορικού Διπλώματος απαιτείται η κατοχή Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης (ΜΔΕ) ή του αναγνωρισμένου ισότιμου τίτλου ομοταγούς Α.Ε.Ι. της αλλοδαπής. Επιπλέον, σύμφωνα με το άρθρο 9 παρ. 1, β του Ν. 3685/08 σε εξαιρετικές περιπτώσεις, μετά από αιτιολογημένη απόφαση της ΓΣΕΣ, μπορεί να γίνει δεκτός ως υποψήφιος διδάκτορας και μη κάτοχος ΜΔΕ. Γίνονται επίσης δεκτοί και υποψήφιοι που έχουν ήδη διδακτορικό δίπλωμα σε άλλο γνωστικό αντικείμενο, έστω και αν δεν κατέχουν Μεταπτυχιακό Δίπλωμα ειδίκευσης ή άλλο αντίστοιχο μεταπτυχιακό τίτλο.

Το ελάχιστο χρονικό όριο για την απόκτηση του Διδακτορικού Διπλώματος για τους υποψήφιους διδάκτορες μη κατόχους ΜΔΕ είναι τουλάχιστον τέσσερα (4) πλήρη ημερολογιακά έτη από την ημερομηνία ορισμού της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής. Στην περίπτωση αυτή ο υποψήφιος διδάκτορας υποχρεούται να περατώσει οργανωμένο κύκλο επιπρόσθετων μαθημάτων, που ορίζεται από τη ΓΣΕΣ στα πλαίσια του ΠΜΣ.

4. Διαδικασία επιλογής υποψηφίων διδασκόντων

Αιτήσεις εγγραφής με στόχο την απόκτηση Διδακτορικού Διπλώματος υποβάλλονται στη Γραμματεία του Τμήματος σε χρονικές περιόδους που αποφασίζει το ΠΜΣ του ΤΑΜ. Η ΓΣΕΣ εξετάζει αν ο υποψήφιος πληροί τις προϋποθέσεις για την εκπόνηση της Διδακτορικής Διατριβής, με βάση τα κριτήρια της παραγράφου 5.

Η απόφαση της ΓΣΕΣ γίνεται με βάση:

- α) Την επάρκεια της πρότασης εκπόνησης διατριβής.
- β) Το συνολικό ακαδημαϊκό και ερευνητικό προφίλ του υποψηφίου,

5. Κριτήρια επιλογής για εκπόνηση Διδακτορικής Διατριβής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά που πρέπει να περιλαμβάνει η αίτηση είναι τα εξής:

1. Έντυπη αίτηση (Χορηγείται από τη Γραμματεία του Τμήματος)
2. Αντίγραφο πτυχίου/ διπλώματος (επικυρωμένο)

3. Αντίγραφο αναγνωρισμένων μεταπτυχιακών τίτλων σπουδών ή ο τίτλος ομοταγούς ΑΕΙ της αλλοδαπής με την αναγνώριση ισοτιμίας από το ΔΙΚΑΤΣΑ, ή το διδακτορικό δίπλωμα σε άλλο γνωστικό αντικείμενο (επικυρωμένα).
 4. Αποδεικτικό γνώσης μιας τουλάχιστον ξένης γλώσσας ή κατοχή πανεπιστημιακού τίτλου σπουδών που προέρχεται από αντίστοιχη χώρα. Απαραίτητη κρίνεται η επαρκής γνώση μιας τουλάχιστον ξένης γλώσσας από εκείνες στις οποίες υπάρχει αναγνωρισμένη βιβλιογραφία στο γνωστικό πεδίο στο οποίο θα εκπονηθεί η διατριβή.
 5. Δύο συστατικές επιστολές
 6. Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα
 7. Επιστημονικές δημοσιεύσεις, ανακοινώσεις σε συνέδρια και ερευνητικό έργο εφόσον υπάρχουν
 8. Επικουρικά, τέλος, όποιο άλλο στοιχείο επιστημονικού χαρακτήρα το οποίο μπορεί να συντελέσει στην εκτίμηση της επιστημονικής επάρκειας του υποψηφίου και της ικανότητάς του να προσεγγίσει ένα επιστημονικό ζήτημα και να ολοκληρώσει μια διδακτορική διατριβή υψηλών προδιαγραφών
 9. Πρόταση εκπόνησης διατριβής. Η πρόταση υποβάλλεται στα ελληνικά (στην περίπτωση αλλοδαπών είναι δυνατή η υποβολή στα αγγλικά) Η πρόταση έχει έκταση 10-15 σελίδων και πρέπει να περιλαμβάνει:
 - (α) τον προσωρινό τίτλο της διατριβής,
 - (β) ανάλυση του θέματος, της προβληματικής και των υποθέσεων έρευνας (στην οποία θα συμπεριλαμβάνεται η στοιχειοθέτηση της συμβατότητας της επιστημονικής περιοχής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 1),
 - (γ) τη μέθοδο προσέγγισης, και
 - (δ) σύντομη ανασκόπηση της συναφούς πρόσφατης ελληνικής και ξένης βιβλιογραφίας.
- Τα στοιχεία (1), (6) και (9) υποβάλλονται υποχρεωτικώς και σε ηλεκτρονική μορφή.

Δυνατότητα επανεγγραφής

Κάθε υποψήφιος\α είναι δυνατόν να εγγραφεί για εκπόνηση διδακτορικής διατριβής, το πολύ μέχρι δύο φορές. Η εγγραφή για δεύτερη φορά επιτρέπεται εφόσον κάποιος ήδη εγγεγραμμένος αναστείλει, με αίτησή του, τη φοίτηση. Μπορεί να αφορά το ίδιο με το αρχικό ή άλλο θέμα, αλλά σε κάθε περίπτωση ακολουθείται πλήρως και για τη δεύτερη εγγραφή η διαδικασία που περιγράφεται στο άρθρο 20 του παρόντος κανονισμού. Απαγορεύεται ρητώς η εγγραφή για εκπόνηση διδακτορικής για περισσότερες από δύο φορές.

Άρθρο 9. Πρόγραμμα

1. Διαδικασία απόκτησης Διδακτορικού Διπλώματος

Ο υποψήφιος διδάκτορας πρέπει να παρακολουθήσει και να εξεταστεί επιτυχώς, κατά τη διάρκεια της φοίτησής του, στα μαθήματα του μεταπτυχιακού κύκλου σπουδών του ιδίου ή άλλων Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών ή μαθημάτων ειδικά οργανωμένων για τον διδακτορικό κύκλο, εφόσον απαιτηθεί από την Τριμελή Επιτροπή. Επίσης απαιτείται η ενεργή συμμετοχή του σε σεμινάρια, τα οποία θα ορισθούν από την Τριμελή Επιτροπή, και η ολοκλήρωση πρωτότυπων δημοσιεύσεων σε επιστημονικά περιοδικά αναγνωρισμένου κύρους, η παρουσίαση σχετικών με το θέμα του εργασιών σε συνέδρια, σεμινάρια ή ημερίδες.

2. Για κάθε υποψήφιο που αρχίζει την εκπόνηση Διδακτορικής Διατριβής, ορίζεται από τη ΓΣΕΣ, Τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή του υποψηφίου, η οποία είναι αρμόδια για την καθοδήγηση και επίβλεψη του. Η Τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή απαρτίζεται από τον επιβλέποντα, που είναι μέλος ΔΕΠ του ΤΑΜ και ανήκει στη βαθμίδα του Καθηγητή ή του Αναπληρωτή Καθηγητή ή του Επίκουρου Καθηγητή και δύο άλλα μέλη που μπορεί να είναι (ανάλογα με την διαθεσιμότητα τους και την ερευνητική τους εμπειρία) μέλη ΔΕΠ του ΤΑΜ ή άλλων Τμημάτων του ιδίου ή άλλου ΑΕΙ της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, αποχωρήσαντες λόγω ορίου ηλικίας Καθηγητές ΑΕΙ, ή ερευνητές των βαθμίδων Α΄, Β΄ και Γ΄ αναγνωρισμένου Ερευνητικού Κέντρου της ημεδαπής ή της αλλοδαπής που είναι κάτοχοι Διδακτορικού Διπλώματος. Τα μέλη της Επιτροπής πρέπει να έχουν την ίδια ή συναφή επιστημονική ειδικότητα με αυτή στην οποία ο υποψήφιος Διδάκτορας εκπονεί την διατριβή του. Κάθε μέλος ΔΕΠ μπορεί να επιβλέπει έως πέντε (5) το πολύ υποψήφιους διδάκτορες.

Η Τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή σε συνεργασία με τον υποψήφιο διδάκτορα καθορίζει το θέμα της Διδακτορικής Διατριβής. Ο υποψήφιος διδάκτωρ υποβάλλει προς έγκριση στην Τριμελή Επιτροπή ερευνητική πρόταση για τη Διδακτορική Διατριβή.

Μετά την απόφαση αποδοχής της αίτησης του υποψήφιου, αυτός πρέπει να υποβάλλει στη Γραμματεία του ΠΜΣ σε ηλεκτρονική μορφή

(α) ένα σύντομο βιογραφικό σημείωμα (μέχρι 100 λέξεις)
(β) μια σύντομη παρουσίαση της υπό εκπόνηση διατριβής που θα περιλαμβάνει τον τίτλο, περιγραφή του αντικειμένου (στόχοι, υποθέσεις εργασίας), και τη μεθοδολογία (μέχρι 500 λέξεις). Τα στοιχεία αυτά θα εμφανίζονται στην ιστοσελίδα του ΤΑΜ. και μπορούν να ανανεώνονται ανά εξάμηνο, στο βαθμό που τροποποιούνται.

Η Τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή σε συνεργασία με τον υποψήφιο διδάκτορα υποβάλλει έκθεση προόδου στη ΓΣΕΣ του Τμήματος στο τέλος κάθε ακαδημαϊκού έτους. Η έκθεση πρέπει να αναφέρεται στο αντικείμενο και στις ενδεχόμενες αναπροσαρμογές του, στη μεθοδολογία, στα βασικά προσωρινά ευρήματα και συμπεράσματα, στην περιγραφή και την τεκμηρίωση της πορείας των εργασιών κατά τη διάρκεια του έτους και, τέλος, στο χρονοδιάγραμμα ολοκλήρωσης της εκπόνησης της διατριβής. Η μη υποβολή ετήσιας έκθεσης εξέλιξης από τον υποψήφιο μέσα στα προβλεπόμενα χρονικά όρια συνεπάγεται τη διαγραφή του από το Τμήμα.

Η ΓΣΕΣ, λαμβάνοντας υπόψη την ετήσια έκθεση προόδου, αποφασίζει για τη συνέχιση ή διακοπή της εκπόνησης κάθε διατριβής.

Η αλλαγή του θέματος

Η αλλαγή του θέματος της διδακτορικής διατριβής είναι δυνατή εφόσον υπάρχουν σοβαροί λόγοι. Η αλλαγή εγκρίνεται από τη ΓΣΕΣ μετά από σχετική αίτηση του υποψήφιου στη ΓΣΕΣ, και τη διατύπωση της γνώμης του επιβλέποντα της διατριβής.

Αντικατάσταση μελών τριμελούς επιτροπής

Αντικατάσταση των μελών της συμβουλευτικής επιτροπής κατά τη διάρκεια της εκπόνησης της διατριβής επιτρέπεται, εφόσον υπάρχουν σοβαροί λόγοι, με απόφαση της ΓΣΕΣ.

Μέλη Δ.Ε.Π. του Τ.Α.Μ. που αποχωρούν λόγω συμπλήρωσεως του ορίου ηλικίας διατηρούν την ιδιότητα μέλους της συμβουλευτικής επιτροπής υποψηφίων διδασκόντων, όπως και την ιδιότητα του επιβλέποντος καθηγητή, τις οποίες είχαν πριν από την αποχώρησή τους.

Μέλος Δ.Ε.Π. του Τ.Α.Μ. που είχε την ιδιότητα του επιβλέποντα και καταλαμβάνει θέση σε άλλο τμήμα ή Α.Ε.Ι. παραμένει μόνο ως απλό μέλος της συμβουλευτικής επιτροπής και η Γ.Σ.Ε.Σ. ορίζει με απόφασή της άλλον επιβλέποντα.

2. Εκπόνηση της Διδακτορικής Διατριβής

Κατά τη διάρκεια εκπόνησης της Διδακτορικής Διατριβής ο υποψήφιος διδάκτορας ασχολείται με την αξιολόγηση και διερεύνηση των πηγών, ή τη συλλογή των ερευνητικών δεδομένων, την επεξεργασία και ανάλυση των δεδομένων.

Για την τελική αξιολόγηση και κρίση της Διδακτορικής Διατριβής του υποψήφιου διδάκτορα μετά την ολοκλήρωση των υποχρεώσεων του ορίζεται από την ΓΣΕΣ Επταμελής

Εξεταστική Επιτροπή, στην οποία μετέχουν και τα μέλη της Τριμελούς Συμβουλευτικής Επιτροπής. Τέσσερα (4) τουλάχιστον μέλη της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής πρέπει να είναι μέλη ΔΕΠ, εκ των οποίων τουλάχιστον δυο (2) πρέπει να ανήκουν στο ΤΑΜ. Τα υπόλοιπα μέλη της Επιτροπής μπορεί να είναι μέλη ΔΕΠ Πανεπιστημίων της ημεδαπής ή ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής, αποχωρήσαντες λόγω ορίου ηλικίας Καθηγητές ΑΕΙ, ή ερευνητές των βαθμίδων Α΄, Β΄ και Γ΄ αναγνωρισμένου ερευνητικού κέντρου του εσωτερικού ή εξωτερικού, οι οποίοι είναι κάτοχοι Διδακτορικού Διπλώματος. Όλα τα μέλη της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής πρέπει να έχουν την ίδια ή συναφή επιστημονική ειδικότητα με αυτή, στην οποία ο υποψήφιος διδάκτορας εκπόνησε την Διδακτορική Διατριβή του. Δύο από τα μέλη ΔΕΠ της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής ανήκουν στην βαθμίδα του Καθηγητή.

Ο υποψήφιος διδάκτορας αναπτύσσει την Διδακτορική Διατριβή του, δημόσια, ενώπιον της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής, η οποία στη συνέχεια κρίνει το πρωτότυπο της Διδακτορικής Διατριβής και κατά πόσον αυτή αποτελεί συμβολή στην επιστήμη. Για την έγκριση της Διδακτορικής Διατριβής απαιτείται η σύμφωνη γνώμη τουλάχιστον πέντε (5) μελών της Επταμελούς Εξεταστικής Επιτροπής. Η αναγόρευση του υποψηφίου σε διδάκτορα γίνεται από την ΓΣΕΣ. Με απόφαση της ΓΣΕΣ ορίζεται η γλώσσα συγγραφής της Διδακτορικής Διατριβής.

Η Διδακτορική Διατριβή αξιολογείται πρώτα ως επιτυχής ή απορριπτέα. Σε περίπτωση που θεωρηθεί επιτυχής βαθμολογείται από το πέντε (5) μέχρι το δέκα (10). Σε περίπτωση απόρριψης της Διδακτορικής Διατριβής καθορίζεται από την Επταμελή Εξεταστική Επιτροπή νέα ημερομηνία αξιολόγησης τουλάχιστον τρεις (3) μήνες μετά την πρώτη κρίση. Σε περίπτωση δεύτερης απόρριψης ο υποψήφιος διαγράφεται από το ΠΜΣ.

Η εγκεκριμένη Διδακτορική Διατριβή, μετά τις τυχόν διορθώσεις που προτείνει η Επταμελής Εξεταστική Επιτροπή, κατατίθεται στη βιβλιοθήκη του ΠΘ σε δύο αντίτυπα, ένα (1) βιβλιοδετημένο έντυπο και ένα (1) σε ηλεκτρονική μορφή (pdf). Επίσης κατατίθεται περίληψη της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας, στα ελληνικά και αγγλικά, για να ενταχθεί στην ηλεκτρονική βάση των εργασιών του ΤΑΜ και στην ηλεκτρονική βάση όλων των ΠΜΣ του ΠΘ.

Δ. ΚΟΙΝΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΤΟΥ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟΥ ΚΑΙ ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΟΥ ΚΥΚΛΟΥ ΣΠΟΥΔΩΝ

Άρθρο 10

1. Παρακολούθηση μαθημάτων

Η παρακολούθηση των μαθημάτων είναι υποχρεωτική. Το ανώτερο όριο των επιτρεπόμενων απουσιών για κάθε μάθημα ορίζεται στο 30%.

Η δήλωση των μαθημάτων παρακολούθησης είναι υποχρεωτική για κάθε εξάμηνο. Παραβίαση της προθεσμίας εγγραφής ισοδυναμεί με απώλεια της δυνατότητας παρακολούθησης του τρέχοντος εξαμήνου. Σε αυτή την περίπτωση, για τη συνέχιση της φοίτησης απαιτείται απόφαση της ΓΣΕΣ, ύστερα από πρόταση της ΣΕ.

2. Αναστολή φοίτησης

Κάθε μεταπτυχιακός φοιτητής και φοιτήτρια ή υποψήφιος διδάκτορας έχει το δικαίωμα να ζητήσει άδεια αναστολής της παρακολούθησης των μαθημάτων ή της εκπόνησης της Διδακτορικής Διατριβής του. Η διάρκεια αναστολής δεν μπορεί να είναι περισσότερο από ένα (1) έτος και χορηγείται μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις.

3. Υλικοτεχνική Υποδομή

Για την λειτουργία του μεταπτυχιακού προγράμματος θα χρησιμοποιηθούν οι χώροι διδασκαλίας, τα εργαστήρια, ο εξοπλισμός και η διοικητική δομή του Τμήματος Αρχιτεκτόνων αλλά και οι λοιπές υποδομές του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, καθώς και νέος εξοπλισμός και κτιριακές δομές εφόσον τούτο καταστεί αναγκαίο.

4. Ολοκλήρωση των σπουδών

Ένας μεταπτυχιακός φοιτητής ή φοιτήτρια θεωρείται κάτοχος του Μεταπτυχιακού Διπλώματος Ειδίκευσης με βάση τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών (N 3685/16-7-08, ΦΕΚ 148, ΤΕΥΧΟΣ Α') από τη στιγμή που ολοκλήρωσε πλήρως τις υποχρεώσεις του. Η αναγόρευση των Διδασκτόρων γίνεται από την ΓΣΕΣ.

Η ορκωμοσία για τους μεταπτυχιακούς φοιτητές και φοιτήτριες καθώς και τους διδάκτορες τελείται από τον Κοσμήτορα της κάθε Σχολής, παρουσία των Πρυτανικών Αρχών, των Διευθυντών των Προγραμμάτων και του Προέδρου του ΤΑΜ.

5. Βεβαιώσεις

Η μορφή του Μεταπτυχιακού και Διδακτορικού Διπλώματος, και το τελετουργικό της ορκωμοσίας, θα καθοριστούν με αποφάσεις του Πρυτανικού συμβουλίου. Για τη μορφή του Παραρτήματος Διπλώματος, ισχύει η απόφαση του Πρυτανικού Συμβουλίου της 224/17-10-2008 συνεδρίασης του και οι διατάξεις της Υ.Α. Φ5/89656/Β3/13-8-2007.

6. Γραμματειακή κάλυψη, τεχνολογική και οικονομική υποστήριξη

Η γραμματειακή κάλυψη του ΠΜΣ όπως και οποιαδήποτε τεχνολογική και οικονομική υποστήριξη, σε γραφεία και προσωπικό, θα προβλέπεται από τη ΓΣΕΣ, είτε από υπάρχον μόνιμο προσωπικό του ΤΑΜ, είτε με τη διαδικασία προσλήψεων που θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Προγράμματος.

Άρθρο 7. Οικονομικά. Διαχείριση εσόδων και εξόδων

1. Το κόστος λειτουργίας αφορά την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών του προγράμματος, την γραμματειακή υποστήριξη, την αμοιβή των εξωτερικών διδασκόντων, την κάλυψη εξόδων μετακίνησης για την λειτουργία των εντατικών εργαστηρίων σχεδιασμού, κλπ. Σε καμιά περίπτωση δεν αφορά πρόσθετη αμοιβή μελών ΔΕΠ του Τμήματος.

2. Το ετήσιο κόστος λειτουργίας του ΠΜΣ υπολογίζεται σε 45.000 ευρώ και αναλύεται ως εξής:

A.

1. εξωτερικοί συνεργάτες, διδάσκοντες	13.000
2. Έξοδα μετακίνησης για διαλέξεις, εργαστήρια	8.000
3. Αναλώσιμα	2.000
<hr/>	
Σύνολο A	23.000

B.

1. Γραμματειακή στήριξη	15.000
2. Έντυπα, εκδόσεις	7.000
<hr/>	
Σύνολο B	22 000

Συνολικό κόστος	45 000
------------------------	---------------

3. Πηγές κάλυψης του κόστους:

Καθώς το ΠΜΔ «Αρχιτεκτονικός Σχεδιασμός» είναι το πρώτο για το Τμήμα Αρχιτεκτόνων Μηχανικών του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, αναμένεται το ετήσιο κόστος του ΠΜΔ να καλυφθεί ως εξής:

- Το ποσό των 23 000 ευρώ (Σύνολο A) από την κρατική επιχορήγηση.

- Το ποσό των 22 000 ευρώ από άλλες πηγές (χρηματοδότηση ΤΣΜΕΔΕ, χορηγίες, παροχές, κληροδοτήματα, χορηγίες φορέων του δημοσίου, πόροι από ερευνητικά προγράμματα).

Άρθρο 8. Οικονομικά. Διαχείριση εσόδων και εξόδων

Η διαχείριση των εσόδων των ΠΜΣ γίνεται από τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (ΕΛΚΕ) και κατανέμεται ως εξής:

- A) 65% για λειτουργικά έξοδα του Προγράμματος και για αμοιβές αποζημιώσεις του διδακτικού, τεχνικού και διοικητικού προσωπικού για εργασία που υπερβαίνει τις κατά νόμο υποχρεώσεις τους, για τη χορήγηση υποτροφιών σε μεταπτυχιακούς φοιτητές, και για άλλες ανάγκες μετά από πρόταση της ΓΣΕΣ.
- B) 25% για κάλυψη λειτουργικών εξόδων του ΠΘ που αφορούν στο ΠΜΣ και
- Γ) 10% για κρατήσεις υπέρ του ΕΛΚΕ

Το 25% κατανέμεται για κεντρικές δράσεις του ΠΘ, και λειτουργικές ανάγκες των ΠΜΣ κατ' αναλογία της συνεισφοράς τους, με απόφαση του Πρυτανικού Συμβουλίου κατόπιν εισηγήσεων των ΓΣΕΣ ή των ΕΔΕ.

Η παραπάνω κατανομή δεν ισχύει στην περίπτωση χορηγίας ή δωρεάς για συγκεκριμένο σκοπό, καθώς και για κρατικές επιχορηγήσεις, οι οποίες κατανέμονται σύμφωνα με τις ισχύουσες, σχετικές διατάξεις.

Ο Διευθυντής του ΠΜΣ είναι αρμόδιος για τη σύνταξη του προϋπολογισμού και απολογισμού του Προγράμματος, οι οποίοι ελέγχονται από την Επιτροπή Οικονομικών του ΠΜΣ, και υποβάλλονται στη ΓΣΕΣ για έγκριση μια φορά το χρόνο. Ο Διευθυντής του ΠΜΣ έχει την ευθύνη παρακολούθησης, εκτέλεσης του προϋπολογισμού και της έκδοσης εντολών πληρωμής των σχετικών δαπανών.

2. Δαπάνες

Οι πόροι του ΠΜΣ διατίθενται για:

1. Πρόσληψη διδακτικού και διοικητικού προσωπικού.
2. Αποσβέσεις κάθε είδους εξοπλισμού και επίπλων, έντυπα και γραφική ύλη, υλικά άμεσης ανάλωσης, μεταφορές, τηλεπικοινωνίες και διάφορα έξοδα που αφορούν στη διδασκαλία, τη διοικητική υποστήριξη του ΠΜΣ, την προβολή και διαφήμιση του ΠΜΣ.
3. Μετακινήσεις και αποζημιώσεις προσκεκλημένων καθηγητών και ερευνητών.
4. Μετακινήσεις προσωπικού ή φοιτητών, στο πλαίσιο συνεδρίων, ερευνητικών ή διοικητικών καθηκόντων που σχετίζονται με το ΠΜΣ.

5. Υποτροφίες φοιτητών και φοιτητριών του ΠΜΣ.
6. Αμοιβές για την ανάπτυξη ή τροποποίηση του ΠΜΣ, και την προετοιμασία ψηφιακού υλικού σε μαθήματα εξ' αποστάσεως.
7. Άλλα έξοδα που σχετίζονται με τη λειτουργία του ΠΜΣ και γίνονται μετά από αποφάσεις της ΓΣΕΣ.

Χορήγηση υποτροφιών σε φοιτητές του ΜΔΕ

1. Χορηγούνται ετήσιες υποτροφίες στους φοιτητές του ΜΔΕ, ανάλογα με τους διαθέσιμους πόρους. Η χρηματοδότηση μπορεί να προέρχεται από πόρους του ΠΜΣ, λοιπούς πόρους του Τμήματος Αρχιτεκτόνων Μηχανικών, ή από πόρους του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας και ιδίως της Επιτροπής Ερευνών.
2. Ο αριθμός και το ύψος των υποτροφιών που χορηγούνται κάθε έτος προσδιορίζονται από την ΓΣΕΣ, με βάση τους διαθέσιμους πόρους.

Υγειονομική κάλυψη

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές και φοιτήτριες για απόκτηση ΜΔΕ καθώς και οι υποψήφιοι διδάκτορες που δεν έχουν υγειονομική κάλυψη δικαιούνται υγειονομικής και νοσοκομειακής περίθαλψης, όπως ισχύει και για τους προπτυχιακούς φοιτητές.

Άρθρο 9. Διασφάλιση ποιότητας

1. Θέματα πνευματικών δικαιωμάτων και δεοντολογίας

Τα πνευματικά δικαιώματα των Μεταπτυχιακών Διπλωματικών Εργασιών και Διδακτορικών Διατριβών καθορίζονται με σχετικές αποφάσεις της Επιτροπής Δεοντολογίας του ΠΘ.

Τα πνευματικά δικαιώματα των διατριβών που έχουν γίνει αποδεκτές ανήκουν από κοινού και εξ ίσου στον διδάκτορα και στο Τμήμα. Στο πλαίσιο αυτό, τεκμαίρεται ότι ο διδάκτορας συμφωνεί στη δημοσίευση της διατριβής, σε έντυπη ή ηλεκτρονική μορφή, από το Τμήμα, εκτός εάν καταθέσει ρητή σχετική αρνητική δήλωση στη Γραμματεία του Τμήματος, πριν από την αναγόρευσή του ως υποψήφιου διδάκτορα.

Κάθε είδους λογοκλοπή στις εργασίες των μαθημάτων, τις δημοσιεύσεις ή τη συγγραφή των Μεταπτυχιακών Διπλωματικών Εργασιών και Διδακτορικών Διατριβών, επινόηση ερευνητικών δεδομένων και αντιεπιστημονική συμπεριφορά γενικότερα απαγορεύεται. Η Επιτροπή Δεοντολογίας είναι αρμόδια να ενημερώνει σχετικά τους φοιτητές και φοιτήτριες του ΠΜΣ, και να επιβάλλει ποινές

όπου αυτό είναι αναγκαίο. Λεπτομερείς οδηγίες για το θέμα θα εκδίδονται από την Επιτροπή Δεοντολογίας του Πανεπιστημίου.

2. Αξιολόγηση Προγράμματος

Το ΠΜΣ του ΤΑΜ προσαρμόζονται στις διατάξεις περί αξιολόγησης του Ν. 3685/08 (άρθρο 1, παρ. 2), και συντάσσει κάθε τρία χρόνια έκθεση αξιολόγησης σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 3374/05.

3. Ιστοσελίδα του ΠΜΣ

Το ΠΜΣ «Αρχιτεκτονικός Σχεδιασμός» του ΤΑΜ έχει την ιστοσελίδα του στην ελληνική και αγγλική γλώσσα, ή και σε οποιαδήποτε άλλη γλώσσα κρίνει το Τμήμα. Η επίσημη ιστοσελίδα του ΠΜΣ ενημερώνεται διαρκώς και περιέχει όλες τις πληροφορίες και ανακοινώσεις του Προγράμματος και αποτελεί τον επίσημο χώρο ενημέρωσης των φοιτητών και φοιτητριών.

Άρθρο 10. Γενικές διατάξεις

Η διάρκεια λειτουργίας του ΠΜΣ καθορίζεται με βάση το Ν. 3685/08. Το ΜΠΣ θα αρχίσει τη λειτουργία του το ακαδημαϊκό έτος 2009-2010 και σχεδιάζεται για να λειτουργήσει κατ' αρχήν για περίοδο 8 ετών.

Οι τροποποιήσεις του ΠΜΣ γίνονται με βάση τις κείμενες διατάξεις. Αποφάσεις για αναθεώρηση του Προγράμματος λαμβάνονται από τη ΓΣΕΣ. Ο Διευθυντής του Προγράμματος σε συνεργασία με την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών έχει την αρμοδιότητα να προτείνει στη ΓΣΕΣ το αναθεωρημένο πρόγραμμα. Όλα τα θέματα (ίδρυση, λειτουργία, τροποποίηση, αναθεώρηση κλπ.) που αφορούν στο ΠΜΣ, αξιολογούνται αρχικά από την Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών του ΠΘ και κατόπιν κατατίθενται στη Σύγκλητο Ειδικής Σύνθεσης.

Νέα θέματα που προκύπτουν και δεν έχουν προβλεφθεί κατά την εφαρμογή του παρόντος Κανονισμού ρυθμίζονται από την ΓΣΕΣ και την Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών του ΠΘ, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.